

ПРИНЯТО
на педагогическом совете
протокол № 3
«20» января 2014 г.



**Положение
о самообразовании педагогических работников**
в муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении
Муниципального образования город Ирбит «Детский сад № 28»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом Российской Федерации от 29.12. 2012 г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», уставом муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения Муниципального образования город Ирбит «Детский сад № 28» (далее - Учреждение).

1.2. Настоящее Положение регулирует деятельность педагогов над темами самообразования, которая является одной из основных форм методической работы.

1.3. Индивидуальная форма самообразования педагогических работников – это профессионально значимая самостоятельная познавательная деятельность педагогических работников, способствующая повышению педагогическими работниками своего профессионального уровня.

1.4. Работа по самообразованию является обязательной частью профессиональной деятельности в Учреждении.

1.5. При совмещении педагогом двух и более должностей тема самообразования определяется по каждому виду деятельности.

1.6. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся на педагогическом совете и утверждаются заведующим Учреждения.

1.7. Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

2. Цель и задачи

2.1. Целью работы над темами самообразования является систематическое повышение педагогами своего профессионального уровня.

2.2. Самообразование педагогических работников направлено на:
- повышение квалификации педагогических работников;
- непрерывное обновление педагогическими работниками своих компетенций, необходимых для реализации федеральных государственных образовательных стандартов ДО;

2.3. Задачи:
- совершенствование теоретических знаний, педагогического мастерства участников образовательного процесса;
- овладение новыми формами, методами и приемами обучения и воспитания детей;
- изучение и внедрение в практику передового педагогического опыта, новейших достижений педагогической, психологической и других специальных наук, новых педагогических технологий,
- развитие в Учреждении инновационных процессов.

- накопление опыта проведения научно- методической и опытно экспериментальной работы.

3. Методы и источники самообразования

3.1. Педагогические работники могут использовать следующие методы самообразования:

- самостоятельное изучение научно – педагогической литературы и методических рекомендаций;
- участие в различных формах методической работы на уровне Учреждения и (или муниципальном, региональном, федеральном уровнях);
- изучение передового педагогического опыта, накопленного в системе дошкольного воспитания;
- взаимопосещение различных мероприятий с последующим их анализом;
- анализ своей работы и ее результатов;
- практическая апробация форм, средств и методов обучения и воспитания;
- разработка программы, дидактического материала, методических пособий;
- подготовка статей (рефератов, методических материалов, докладов);

3.2. Педагогические работники могут использовать различные источники самообразования, способствующие их личностному и профессиональному росту:

- телевидение, газеты, журналы;
- литература (методическая, научно – популярная, публицистическая, художественная и др.);
- интернет, видео, ауди информация на различных носителях;
- курсы повышения квалификации;
- мероприятия по обмену опытом (семинары, конференции, мастер – классы и др.);
- театры, выставки, музеи;

4. Порядок работы над темой самообразования

Порядок работы над темой самообразования состоит из четырёх этапов:

4.1. Первый этап – выбор темы и сроков работы (Приложение № 1)

Тема по самообразованию определяется педагогическим работником самостоятельно.

Тема самообразования определяется, исходя из:

- единой методической темы Учреждения;
- основных направлений работы Учреждения;
- актуальности и важности темы, ее научно – теоретического и практического значения;
- затруднений педагогов;
- специфики индивидуальных интересов педагогических работников;

Срок работы над темой определяется индивидуально.

В зависимости от обширности выбранной темы период работы на темой самообразования может быть краткосрочным (1 год), среднесрочным (2-3 года), долгосрочным (от 3 до 5 лет).

4.2. Второй этап – составление индивидуального плана работы над темой самообразования (Приложение № 2).

4.3. Третий этап – отслеживание педагогическим работником работы по теме (Приложение № 3).

4.4. Четвертый этап – результаты работы и формы его представления (Приложение № 4).

В процессе работы над темой самообразования и по ее завершении педагогические работники представляют наработанный материал.

Формы представления могут быть различны:

- проведение открытого мероприятия (или серии мероприятий) с последующим его (их) анализом и представлением конспекта (конспектов) в методический кабинет;
- выступления (отчет) на заседании методического объединения, педагогического совета с последующим представлением письменного текста выступления (отчёта);
- методические рекомендации;
- публикации в средствах массовой информации;
- творческий отчёт;
- выставка педагогических достижений (научно – методические разработки, программы, методические пособия, дидактический материал и др.);
- теоретический, методический и практический семинары: практикум; тренинг; мастер-класс; открытое занятие.

Результат работы по теме самообразования может быть представлен в форме: доклада, реферата, статьи в газете, программы, дидактического материала, методического пособия, научно-методической разработки.

4.5. Документация педагогических работников по самообразованию:

- индивидуальный план работы по теме самообразования;
- перспективный план по теме самообразования;
- ежегодный отчёт по теме самообразования;
- итоговый отчёт по теме самообразования;

5. Организация управления и контроля

5.1. Процесс самообразования педагогических работников иницируется и контролируется заведующим Учреждения и заместителем заведующего по воспитательной и методической работе.

5.2. В начале учебного года педагогические работники представляют заместителю заведующего по воспитательной и методической работе тему самообразования и индивидуальный план работы, которые выносятся на рассмотрение педагогического совета.

5.3. Заместитель заведующего по воспитательной и методической работе ведет учет тем самообразования, курирует деятельность педагогов по их реализации, консультирует, оказывает необходимую методическую помощь.

5.4. Ежегодно (в апреле - мае) педагогические работники представляют отчёт о проделанной работе по теме самообразования в избранной ими форме.

5.5. В конце учебного года заместитель заведующего по воспитательной и методической работе подводит итоги по самообразованию педагогических работников на педагогическом совете.

5.6. Наиболее значимый опыт работы педагогических работников, имеющий практическую значимость для городской и региональной системы образования, рекомендуется к публикации и участию на городском образовательном форуме.

5.7. Нарботанный педагогическими работниками материал представляется в методический кабинет и является доступным для ознакомления и использования любыми заинтересованными лицами.

5.8. Ежегодно заместитель заведующего по воспитательной и методической работе проводит мониторинг деятельности педагогических работников по самообразованию (приложение, таблица № 1)

таблица № 1

Мониторинг детальности педагогических работников по самообразованию

№ п/п	ФИО педагога	Должность	Тема самообразова ния	Год работы по теме	Форма отчёта	Результат (конкретные изменения в работе)
-------	--------------	-----------	--------------------------	--------------------	--------------	---

						педагогического работника /динамика)

6. Права, обязанности и ответственность педагогических работников

6.1.- Педагогический работник в рамках осуществления деятельности по теме самообразования имеет право:

- на участие во всех мероприятиях, проводимых на различных уровнях системы дошкольного образования;
- представлять заведующему, заместителю заведующего по воспитательной и методической работе предложения по совершенствованию деятельности педагогических работников по самообразованию;
- на самостоятельный выбор темы, методов и источников самообразования;
- на самостоятельное определение сроков и форм отчёта по теме самообразования;
- на смену темы в течение срока, отводимого на ее реализацию, но не более одного раза;
- на бесплатное пользование образовательными, методическими и научными услугами учреждения п.8 ч.3 ст. 47 закона об образовании; на обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений (п.12 ч.3 ст. 47 Закона об образовании).

6.2. Педагогические работники обязаны:

- систематически повышать свой профессиональный уровень (п.7.ч.1 ст. 48 Закона об образовании).

6.3. Педагогические работники несут ответственность:

- за неисполнение или ненадлежащее исполнение всех возложенных на педагогических работников задач, определяемых индивидуальным планом работы по теме самообразования;
- за своевременное составление и представление заместителю заведующего по воспитательной и методической работе отчетов о работе по самообразованию.